

Dagsorden 22-01-2025

Referat

Intet specielt

Deltagere

Kirsten Pedersen, Erik Rahn, Anders Dyrhave, Mette C. Juul, Børge Thomsen, Poul Olsen, Preben Lindstrøm, Gitte Christiansen, Hans Henriksen, Anette Scheel, Flemming Johansen, Malene Skræ, Lene Jønsson, Jørgen Hedeager, Anne Marie Kristensen.

Afbud JEJ, PSV, KAH

Orientering /mailboks/ behandl.af punkter (MCJ) Huskeliste fra Kerteminde Provsti

Ansøgning

Afgørelse vdr. ladestandere er kommet

Formand (KP)

Forretningsorden udsat til efter temadag

Bilag udsendt vdr. medarbejder dag

Temadag fredag d.7.februar 9.30-14.30 her på Dalgård.

Næstformand (ER)

Mapper til nye medlemmer

Forslag til Årshjul: Vedtagelse. Bilag

Der arbejdes videre med dette på temadag v/ Malene og Gitte

Kontaktperson (KP)

MUS-samtaler i gang, APV-skemaer

Kassere/bogholder (JEJ)

Se bilag. Tænke forslag til budgetønsker

Kirkevæрге (BT)

Alarm på vandet på kirkegården. Koster 2059,- årligt. Der bevilges ca. 3000.

Der er opdateret adresselister på medarbejder og MR

Ang. lys. Skal gennemgås med elektriker.

Ladestandere: det er besluttet, hvor den skal stå ift. Strøm mm. Der kan søges om dispensation. MCJ Malene og DL

Sekretær (DL)

Outlook, mailadresser. Send også til Mr15540@outlook.dk

Præster (MCJ)

Jf. regulativ for PSV fra 2022 skal hun undervise et hold konfirmander fra Vibeskolen i Skellerup som omfatter sognebørn fra Flødstrup Ullerslev sogn. MR ønsker at sognebørnene får en tilknytning til Flødstrup Ullerslev. Provst og biskop kontaktet desangående.

Der ligger en gammel aftale om at sognebørn fra Skellerup-Ellinge kan søge julehjælp i Flødstrup-Ullerslev. Dette ophører fra 1.4.2025. KP sender mail til PSV.

Prøvetid på ny kalender fra Skovbo data. MR godkender køb af ny kalender efter prøvetiden.

Besøg i Flødstrup Kirke på søndag efter gudstjenesten i konfirmandstuen. ER åbner kirken.

Ny plan for gudstjenester på vej.

Medarbejderrepræsentant (HH)

Orientering om satser for vikarer.

Byggeudvalg.

Renovering af Kor: Orientering fra ADJ. Arbejdet følger tidsplanen.

Kirke/kirkegårdsudvalg (ADJ)

Indkøb af trailer til graverteam: Vedtagelse: Forslag om at købe trailer til 5200,- vedtages.

Orientering om opringning ang. katafalk.

Orientering om etablering af urnegravsted på Flødstrup Kirkegård.

Præstegårdsudvalg (PO)

Forslag til udbyder Waoo: Vedtagelse. Forslaget vedtages. BT ansvarlig.

Opgaveskema: orientering

Opgaveskemaer til hhv. Flødstrup Kirke, Ullerslev kirke, Præstegården og Dalgård. PO er ansvarlig for at opgaveskemaerne opdateres/vinge af.

Leverandørliste: orientering

PO ansvarlig for at leverandørlisten er opdateret. Der er ikke faste aftaler, undtagen på jordvarme i præstegården. Grænsen er 100.000 for, hvornår man skal indhente tilbud. Det skal tilstræbes det er det billigste tilbud.

PO laver instruktioner/arbejdsgange til diverse praktiske arbejder.

Aktivitetsudvalg/koordination (GC) Orientering om turen til Løgum Kloster. Dato 21. august.

Udvalget har brug for beløbsgrænse, samt defineret hvordan pengene skal fordeles mellem forskellige aktiviteter mm.

Koordination m indkøb, konfirmander mv.

Provstiudvalg (BT)

Orientering fra BT

Kirkesnak/medarbejders hverdag

Oplæg fra MCJ om det kirkelige arbejde i menigheden.

Evt.

Kurser for menighedsrødder, fra menighedsrådsforeningen. F.eks. kirkegårdsudvalg tage eventuelle ønsker op i de forskellige udvalg.

Næste møde

26-02-2025

Lukket møde

-

Godkendt og attesteret

Kirsten Pedersen, formand

Erik Rahn, næstformand

Anders Dyrhave

Poul Olsen

Børge Thomsen

Jens Erik Jensen

Preben Lindstrøm

Birgitte Christiansen

Dorthe Lysebjerg

Mette Juul